



MR-jaarplanning St Franciscusschool 2017-2018

Activiteiten	Okt '17	Nov '17	Jan '18	Mrt '18	Mei '18	Jul '18	Opmerkingen
Algemene opdracht							
Waken tegen discriminerend gedrag							
Bevorderen openheid en onderling overleg in de school							
Te ontvangen ter kennisname							
Schooljaarplan directeur	X						
Jaarverslag directeur (website)	X					X	
Financieel jaarverslag en jaarrekening		X			X		
Info algemene gang van zaken (gezamenlijk overleg)	X			X			2x per jaar
Basisgegevens bevoegd gezag ⁱ	X						
Rapportage vordering plan van aanpak RIE ⁱⁱ			X				
Info verwachte bijstellingen in schoolplan			X				
Definitief bestuursformatieplan					X		Voor 1-5
Overleg en bespreking inspectierapport						X	Indien groen, 1 x per 3/4 jaar
Adviesrecht mbt							
Hoofdpijnen meerjarig financieel beleid (onderdeel schoolplan)			X			X	'16-'20
Schoolbegroting ⁱⁱⁱ met toelichting		X					1x per jaar
Vakantieregeling						X	1x per jaar
Directiestatuut							Als nodig
Toelatingsbeleid		X					Als nodig
Verwijderingsbeleid							Als nodig
Onderhoudsplan (vrijwillig)							



Activiteiten	Okt '17	Nov '17	Jan '18	Mrt '18	Mei '18	Jul '18	Opmerkingen
Instemmingsrecht							
Formatie inzet op school (pMR)					X		
Zorgformatie (pMR)					X		
Beoordelingsbeleid/ fct gesprekken (pMR)							IPB
Functie differentiatie (pMR)							IPB
(na) Scholingsbeleid (pMR)							IPB
Beleid mbt taakverdeling en-belasting (pMR)							IPB
Werkreglement (pMR)							Als nodig
Zorgplan (pgb) / Schoolondersteuningsprofiel	X						
Arbeidsomstandigheden (RI&E) PvA of wijzigingen			X				1x per 4 jr
Schoolgids (oMR)						X	1x per 2 jr
Schoolplan 2015-2019							1x per 4 jr
Schoolreglement							Als nodig
Klachtenregeling							Als nodig
Sponsoring							Inst oMR
Overgedragen aan GMR							
Sociaal jaarverslag (ter kennisname)							
Beleidsvoorzicht stgt bestuur							
Benoemingsbeleid (a GMR)							
Aanstellings- en ontslagbeleid (a GMR)							
Beloningsbeleid (I pers. GMR)							
Verlofregeling (I pers. GMR)							
Arbeids- en rusttijdenregeling (I pers.GMR)							
Algemene actiepunten MR							

Activiteiten	Okt '17	Nov '17	Jan '18	Mrt '18	Mei '18	Jul '18	Opmerkingen
Opstellen MR-jaarplan	X	X					
Inventariseren scholingsbehoefte MR-leden	X						
Vaststellen MR-jaarplan, incl. data en kosten in tijd en geld		X					
Goedkeuren MR-jaarverslag MR	X						
Lijst aftreden – werving nieuwe leden				X			Als nodig
Verkiezingen nieuwe MR-leden					X		
Evaluatie eigen functioneren MR						X	
Vorbereiden gezamenlijk overleg							Als nodig
Actiepunten MR 2017/2018							
Werkdruk team/ grote groepen							
Groei school							
Passend onderwijs (o.a. Schoolondersteuningsprofiel)							
Verkeerssituatie							
Gezonde school							
IKC							

ⁱ Te denken valt aan de wettelijke verplichte zaken in de wms:
- leerlingenaantal, groepsgrootte, veranderingen t.o.v. vorige jaren;
- gevoerd beleid afgelopen schooljaar;
- beleidsvoornemens financieel, organisatorisch, onderwijskundig (zover gewijzigd)
- organisatie binnen school en taakverdeling schoolleiding;
- gegevens arbeidsvoorw. regelingen alle functietarieven.

ⁱⁱ De Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) wordt 1x per 4 jaar geadviseerd en tenminste jaarlijks worden de vorderingen van het PvA gerapporteerd aan de MR door de preventiemedewerker. Op het bijgestelde plan geldt instemmingsrecht gehele MR.

ⁱⁱⁱ De schoolbegroting gaat veelal vooraf aan de totale begroting van de organisatie. Begroting moet vanaf 2011 klaar zijn in november. Bespreken in september